

1. 件名: 国立大学法人京都大学複合原子力科学研究所の核燃料物質使用変更承認申請に係る面談
2. 日時: 令和4年7月12日(火)16時00分～16時20分
3. 場所: 原子力規制庁10階南会議室 ※テレビ会議により実施
4. 出席者  
原子力規制庁  
原子力規制部審査グループ研究炉等審査部門  
真田安全審査官、本多主任安全審査官  
国立大学法人京都大学複合原子力科学研究所  
安全管理本部長 他2名
5. 自動文字起こし結果  
別紙のとおり  
※音声認識ソフトによる自動文字起こし結果をそのまま掲載しています。  
発言者による確認はしていません。
6. 提出資料  
・なし

以上

時間	自動文字起こし結果
0:00:03	原子力規制庁の本田でございます。今日はよろしくお願いいたします。 京都大学の複合原子力科学研究所の
0:00:12	核燃料物質の使用変更承認申請書について面談ということで、時間いただき聞いております。よろしくお願いいたします。
0:00:21	それで今日はですねこちらの方からちょっと補正申請、変更承認申請のですね、補正に関してちょっとこちらから、
0:00:31	指導させていただきたいと思っておりますのでよろしくお願いいたします。
0:00:36	昨日の面談におきましてですね、そちらの
0:00:41	複合現象科学研究所における特別核燃料貯蔵室、該当施設になりますけれども、そちらに置かれておるウラン濃縮ウランですね。
0:00:53	はすでに払い出した後でないと、いうことを昨日の面談でご説明いただいたところですよ。
0:01:02	こちらといたしましては、今回補正、京都大学さんの方で補正を考えていると思うんですけども、その補正の中にですね、その下、
0:01:14	特別核燃料貯蔵室におけるすでにもう払い出さでなくなっている核燃料物質、
0:01:22	についての変更を併せてしていただきたいと。
0:01:27	いうふうをお願いしたいと思っております。具体的に言いますと
0:01:32	その当該の核燃料物質の年間予定使用量を減量するとかですね。
0:01:39	或いはその原料によって、その下、当該該当施設が非該当施設となると思うんですけどもそれに係る
0:01:50	変更承認申請へ補正ですね補正において、
0:01:54	変更すると、いうことをお願いしたいと思っております。
0:01:59	それで
0:02:00	補正の内容っちゃうか京都大学さんにおけるその補正の方針、
0:02:05	になると思うんですけども今私、私がちょっと申し上げたようなことをですね、またちょっと紙にまとめて、1枚程度で終わると思うんですけども、それをちょっとまた、
0:02:16	お示しいただきたいと思っております。お示しいただくのはまた別途、
0:02:22	面談の場を設けてですね、完了していただければなと思っております。
0:02:30	それから、もう1個はですね、もう1点は昨日の面談において
0:02:36	特別核燃料調達から
0:02:39	核燃料物質がもうすでに払い出されているということをお話承ったわけですけども、

- ※1 音声認識ソフトによる自動文字起こし結果をそのまま掲載しています。発言者による確認はしていません。
- ※2 時間は会議開始からの経過時間を示します。

0:02:44	そのことにつきましては経緯を含めまして、適正に行われたんだよという、昨日のご説明だったので、そのまず経営から始まって、
0:02:56	その適正に行われていると、方法に、
0:02:59	不備がないんだというようなこともおっしゃっていたのでその御説明資料、
0:03:05	大飯、昨日は昨日の面談でも申し上げましたけれども、その資料の5節、作成をお願いしたいというのをちょっと合わせてご連絡差し上げます。
0:03:16	それで、最初に申し上げた補正の方針内容をまとめた紙と、2番目に申し上げた経緯が経緯とか適正である上の説明の紙。
0:03:30	これら二つ合わせてですね、次のどこかの面談でご説明いただければなどと、こういうふうに考えております。
0:03:41	真田さんから何かありますでしょうか。
0:03:49	特にないんですけれども、これを聞いてちょっと京都大学さんがどうかみたいな話を、
0:03:59	京都大学さん、今の和田恩田のご説明は、どれをどのようにとらえたといえますか、いかがでしょうか。
0:04:08	はい。どうもありがとうございます。京都大学の理事主幹兼区長副所長の三澤といいます。よろしく願いいたします。まず先ほどのご説明の中でですね、
0:04:19	とか藤の方から、この間称したことに伴い、ブランドの変更等を行ってですね、補正すると、いうことをご提案いただきまして、またご意見ありがとうございます。
0:04:32	本日、ヒアリングの前にですね内部等も含めまして、内部で相談をいたしまして、そのような方針でさせていただきたいなど。
0:04:43	いうふうに思っているところがございます。それで先ほど資料ということでもまず補正の方針、どういう方針で作成するかということについて1枚紙で
0:04:57	概要を説明するということにつきまして承知いたしました。できるだけ早く作成してですね、お送りするようになりたいと思います。それからもう1点の、これまでこれまでの経緯、それから、
0:05:11	払い出しが適切に行われたか法律上6位もなかったかと、いうようなことにつきましては、すでにメールで、先ほどちょっと我々の案を作らせていただきましたが、

- ※1 音声認識ソフトによる自動文字起こし結果をそのまま掲載しています。発言者による確認はしていません。
- ※2 時間は会議開始からの経過時間を示します。

0:05:23	それについては、先ほどの1枚目の資料と一緒にですね、次回のヒアリングで改めて説明させていただくという形にしていきたいと思います。
0:05:34	もしですね先ほどお送りしました部分、これまでの経緯等と書いたペーパーにつきまして、もし何か事前、こういうことも強いとかいろいろ書いて欲しいというようなことがありましたら、
0:05:49	誠に恐縮でございますがご審議いただけたらなというふうに思っているところでございます。
0:05:54	京都大学から以上です。
0:05:58	はい。規制庁の本田です。はい。
0:06:02	内容についてご理解いただいたというふうにこちらもとらえてございます。どうもありがとうございます。
0:06:08	原田さんありますか。規制庁の佐田です。
0:06:12	あれですね先ほどメールでいただいたというのは、次の面談の資料ということで、
0:06:20	ちょっと受領するという形にして、
0:06:24	こちらから指摘している内容や、事実確認する上で、さらに必要、必要な書類があるということであれば、改めて、
0:06:35	お伝えさせていただくので、次の面談時には資料として提示。
0:06:39	いただければと、いうふうに思います。
0:06:42	あとはあれですね
0:06:45	今、
0:06:47	核燃料物質が米国に払い出されたと。
0:06:52	いうことを次回残す。
0:06:54	申請に、
0:06:56	入れるという話をしましたけれども、それをする前に、もう京都大学の中でも議論をして、
0:07:03	その方針でいくという形になってるってことでいいですよ。いや今日の面談があろうがなかろうがもう、
0:07:11	もう使用終了して、核燃料物質も払い出されているということを速やかに変更承認申請で出すという方針案を、
0:07:20	今回の面談を
0:07:22	によらず、京都大学の方で議論して決定したということでよろしいですね。

- ※1 音声認識ソフトによる自動文字起こし結果をそのまま掲載しています。発言者による確認はしていません。
- ※2 時間は会議開始からの経過時間を示します。

0:07:27	はい。教材ミサワです。今ご指摘の通りです。いろいろとご指導いただきましてありがとうございます。教材としてはですね、この方針で進めると。
0:07:38	ということで決定しているところがございますので、ご指示に従いまして、資料、地球にしたいというふうに思っているところがございます。以上です。
0:07:48	磯田です。そういたしましたら
0:07:51	あれですね規制庁。
0:07:55	の、もう昨日の面談を受けて中でも議論して、
0:08:00	こういう発言もしましたけれども、そこそこなさそうでしたし今後の方針として、
0:08:06	そもそもなさそうでしたので、
0:08:09	ちょっと繰り返しになりますけれども、昨日、ノンペーパーで事情は聞きましたけれども改めて、
0:08:18	ちょっと次、時系列ではないですけれども方針。
0:08:25	どういう経緯でこうなったのかという話とあとは、
0:08:29	手続き上問題のない話であると。
0:08:34	いうことと、あと今後の方針ですよね。京都大学としての今後の方針即それはすなわち変更承認申請をと。
0:08:42	いう形にするのかと。
0:08:44	いうのをまとめた資料を提示していただければ、
0:08:49	まあいいかなと思います。あとはその、
0:08:53	申請のスケジュールとか当然その、
0:08:59	何ていうんでしょうか、承認の希望時期とかそういったものあると思いますので全体のスケジュール感とともに、
0:09:06	まとめてもらうってことだと。
0:09:09	思います。
0:09:11	その資料はいつごろできますでしょうか。
0:09:30	すいません京大ちょっとお待ちいただけますでしょうか。ちょっと相談させてください。了解です。はい。
0:10:07	恐れ入ります京都大分ミサワで失礼いたしました。
0:10:11	実は変更申請の文案につきましては、すでにちょっと修正の着手は始めております。はい。それで、まず1枚紙の取りまとめ、

- ※1 音声認識ソフトによる自動文字起こし結果をそのまま掲載しています。発言者による確認はしていません。
- ※2 時間は会議開始からの経過時間を示します。

0:10:24	それから適正に行われたことの2番目の資料につきましては、明日中にはまとめたものを、まずすいません先ほど今日送ったものはもう一度リバイスさせていただいてですね。はい。
0:10:37	それで江藤板津氏はした中には必ずお送りするようにさせていただきたいと思います。
0:10:43	で、併せて変更申請の具体的な新旧対照表というところも、すでに着手はしておりますので、
0:10:54	今ちょっと相談したところで遅くても金曜日の午前中ぐらいをめどにですね、お送りしたいと、いうふうに思っているところでございます。
0:11:04	以上です。わかりました。
0:11:06	そういたしますとあれですね
0:11:15	今ちょっと
0:11:16	今週、資料は明日ということなので、ちょっと我々もちょっと会議室の開きとかを確認して、
0:11:26	木曜日ぐらいなのかな、ちょっと事務的には後で
0:11:30	内野担当と調整してもらいたいんですけど、今週面談をするということにさせていただきたいと思います。
0:11:36	で、補正の資料は今週中にできるということですがけれども、一応うちも中でこういう報告もしたいと思いますので、
0:11:47	報告をして、改めて面談が必要だということであればちょっと面談をするかもしれないので、資料の準備状況としては、
0:11:57	もう今週中に出せるという状況になっているということで、
0:12:02	中で報告したいと思いますので、スケジュール感としては、了解したところでございます。
0:12:10	京大の三澤です。どうもありがとうございます。今言いましたようなスケジュールで進めていただきますと大変ありがたく思います。我々もしっかりと資料を間に合うように作成したいと思います。ありがとうございます。
0:12:26	はい、了解です。
0:12:29	じゃ私からは以上です。はい、わかりました。はい、規制庁の恩田です。では面談はちょっとまた担当者同士でちょっと、
0:12:39	調整させて10、14日の木曜日がいいかなと思う。ちょっと単純に思ってますけども。

- ※1 音声認識ソフトによる自動文字起こし結果をそのまま掲載しています。発言者による確認はしていません。
- ※2 時間は会議開始からの経過時間を示します。

0:12:46	ちょっとすいません。今日、急にね 14 日って申し上げたんでちょっと先生方のご都合もあるでしょうからちょっと、とりあえず 14 日のどこかということで仮置っていう形で、
0:12:57	さしていただいて、
0:13:02	またありがとうございますはいどうぞ。
0:13:05	これ 14 日大丈夫でお願いしたいと思います。はい、じゃあ、ちょっとお願いします。場所の確保、テレビ会議の資機材の問題もございまして、またご連絡差し上げます。
0:13:17	そしたら京都大学さんから他にございますか。
0:13:41	はい。今日大学です遊びました特にございません。ありがとうございますました。そしたら
0:13:49	京都大学さんにおける使用承認変更承認申請書に係る面談は一旦これで終了いたしますので、どうもありがとうございました。
0:13:58	何かあるんですかね。ちょっとすいません。ちょっとごめんなさい。はいどうぞアップで。
0:14:03	いえ、なりますとですねまとまってもらって、いや、いやまだ面談は継続。はい。
0:14:12	となりますとですね大体木曜日に、
0:14:17	面談をして、
0:14:19	申請の準備は金曜日にもできるということなので、うちも
0:14:26	この面談の内容ちょっと中でも、
0:14:30	共有して、
0:14:33	つまり木曜日の面談で特に何か議論がなければ、了解しましたということで、補正のプロセスに進むっていうのを、発言できればいいのかなと思ってますけれども。
0:14:47	要するに木曜日に面談して、もうこれ以上何か積み残しがあるのかわからないのかっていうのはちゃんとこちらとしても発言した方がいいのか、積み残しがあれば木曜日時点で話を聞いて、もう了解しましたっていうことであれば、
0:15:02	もう了解しましたという旨を大学としては速やかに金曜日出してもらおうオペレーションに入るので、はい。そういう面談にできればいいのかなと。了解しました。
0:15:16	もし万が一目標を見て、終わらなければ、ちょっともう 1 回お願いしますということになるので、金曜日の補正っていうのはなくなるんですけど。はい。

※ 1 音声認識ソフトによる自動文字起こし結果をそのまま掲載しています。

発言者による確認はしていません。

※ 2 時間は会議開始からの経過時間を示します。

0:15:26	なんで、我々としての中で、ちょっと準備をして、木曜日、
0:15:31	の面談をもって終了できるものなのかどうかというの調整したいと思ってます。
0:15:38	はい。兄弟ですどうもありがとうございます。そのような形で行こうかと思えます。はい。よろしく願いいたします。はい。
0:15:48	はい。それでは、はい。大丈夫です。はい、じゃあ、面談終了いたします。どうもありがとうございます。失礼します。
0:15:56	ありがとうございました。

- ※1 音声認識ソフトによる自動文字起こし結果をそのまま掲載しています。発言者による確認はしていません。
- ※2 時間は会議開始からの経過時間を示します。