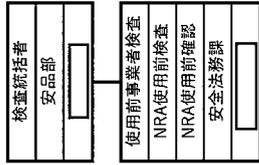


使用前事業者検査の体制表



赤字は追加した検査要員

区分	第1班		第2班		第3班		第4班		第5班	第6班
	化学処理	成形	設備・機器	組立他	産業設備	建物・構築物 (付属設備含む)				
検査責任者										
一号検査										
二号検査										
検査要領書の作成										
検査要領書の作成補助										
検査の実施										
検査者										
検査助勢者										
記録管理等										
記録管理等										
検査助勢者 現場確認										
検査者										
検査助勢者										
記録管理等										
三号検査										
QMS検査										
エビデンス収集										
チェックシートの作成・エビデンス収集										

- ⇒ 検査責任者 \square 名増
- ⇒ 要領書の作成者 \square 名増に加え、作成補助者を \square 名増
- ⇒ 検査員 \square 名増
- ⇒ 検査助勢者 \square 名 + \square 名増
- ⇒ 検査要領書の作成補助が済み次第、投入
- ⇒ 検査要領書の作成補助が済み次第、三菱グループ \square 名を投入

上記体制下での要領書対応見直し
 検査におけるコメント、2号関係の検査内容の追加、軽微変更内容の反映により、180冊（新規作成4冊、改訂176冊）の検査要領書対応が必要となる。
 この要領書対応は作成補助者 \square 名が主として対応し、作成者 \square 名がこれをチェックする形で対応する計画である。約180冊を作成補助者 \square 名で対応すると、作成補助者 \square 人当たり3.6冊の分担となる。
 これを8月末（約6日間）までに対応することとなるが、検査要領書の対応としては部分的な改訂が主となることから、物量的にはこの検査体制で十分対応可能な状況であると判断している。