

第1回設工認申請に向けた対応スケジュール

分類	No	項目名	作業項目	責任者	実施者	2020年																																		
						10月										11月																								
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4
類型化の検討	1	申請対象設備リストの整備 (申請対象の明確化)と りまとめ責任者: 許認可業務課 課長	申請対象設備リストの整備	事業許可ベース	各施設課長	各施設課員	申請対象設備リストの整備																																	
			機種設定の考え方	許認可業務課 課長	許認可業務課員	(リストは4で対応)																																		
			申請対象設備の選定	許認可業務課 課長	許認可業務課員																																			
			申請対象設備リスト作成	各施設課長	各施設課員																																			
			様式2の整理	各施設課長	各施設課員																																			
	2	(様式6,7の整理)と りまとめ責任者: 新基準設計部長	評価項目の整備 指定基準・技術基準 に対する基本設計方針の作成 (様式6,7)	評価項目の整備	各施設課長	各施設課員	評価項目の整備																																	
				搬送設備	各施設課長	各施設課員	搬送設備																																	
				機種ごとの設備リスト(機種リスト)作成・グループ化	各施設課長	各施設課員	機種ごとの設備リスト(機種リスト)作成・グループ化																																	
				機器ごとの評価項目の整理	各施設課長	各施設課員	機器ごとの評価項目の整理																																	
	3	とりまとめ責任者: 新基準設計部長	機種ごとの設備リスト(機種リスト)作成・グループ化	機種ごとのグループ化(安重)	新基準設計部長	新基準設計部員	機種ごとのグループ化(安重)																																	
				機種ごとのグループ化(その他)	新基準設計部長	新基準設計部員	機種ごとのグループ化(その他)																																	
				機種間の再グループ化	新基準設計部長	新基準設計部員	機種間の再グループ化																																	
分割申請計画				新基準設計部長	新基準設計部員	分割申請計画																																		
4	とりまとめ責任者: 許認可業務課 課長	代表設備の選定	代表設備の選定	新基準設計部長	新基準設計部員	代表設備の選定																																		
			分割申請計画	許認可業務課 課長	許認可業務課員	分割申請計画																																		
5	とりまとめ責任者: 許認可業務課 課長	課題整理・類型化の 考え方の反映	作成要領の策定	許認可業務課 課長	許認可業務課員	作成要領の策定																																		
			設工認作成要領の周知・教育	許認可業務課 課長	許認可業務課員	設工認作成要領の周知・教育																																		
6	とりまとめ責任者: 許認可業務課 課長	周知・教育	許認可業務課 課長	許認可業務課員	周知・教育																																			

作業日程調整中

凡例 ▽ : 面談(予定) ▼ : 面談(実績) ◯ : 作業計画 □ : 作業期間 ■ : 作業実績